


Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

Центральная научно-исследовательская лаборатория

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ЦНИЛ
 Е.В. Удут
« 11 » 10 20 21

ПРАВИЛА ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ В БАНКЕ БИОЛОГИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

1. Выполнение работ в банке биологического материала (ББМ) возможно только на основании зарегистрированной заявки на биобанкирование или договора на оказание услуг.

2. Доступ в ББМ осуществляется с письменного разрешения руководителя ББМ и в сопровождении сотрудников ББМ.

3. Нахождение в помещениях ББМ разрешается только в халате, сменной обуви или одноразовых бахилах, при необходимости – использование перчаток.

4. Работа в ББМ осуществляется после прохождения инструктажа по технике безопасности и ознакомления со стандартными операционными процедурами.

5. Транспортировка биологического материала в ББМ осуществляется сотрудником ББМ или лицом, прошедшим инструктаж по правилам транспортировки биологического материала с применением термоконтейнера (сумки-холодильника) при постоянном контроле температуры.

6. Прием биологического материала в ББМ для выполнения работ по пробоподготовке и/или хранения осуществляется при отсутствии следующих критериев для отказа в приеме:

- отсутствие сопроводительной документации (направления на биобанкирование);
- сопроводительная документация заполнена неполностью и/или отсутствует информация об объекте исследования;
- нарушение целостности и герметичности пробирок (контейнеров);
- взятие материала в вакуумные емкости с просроченным сроком годности или в несоответствующие емкости;
- отсутствие маркировки на пробирках (контейнерах);
- неразборчивость, стертость маркировки на пробирках (контейнерах);
- расхождение между данными, указанными в направлении, и маркировки на пробирках (контейнерах);
- нарушение температурного режима при транспортировке биологического материала;
- нарушение сроков и условий хранения биологического материала до поступления в ББМ;
- биологический материал содержит инородные включения, имеет признаки гниения, брожения, ослизнения, прокисания и т.д.

– биологический материал имеет признаки бактериального пророста, хилеза, гемолиза;

– биологический материал подвергнут циклу замораживание-оттаивание.

7. При выявлении хотя бы одного соответствия указанным в п. 6 критериям отказа, образцы биологического материала выбраковываются и уничтожаются.

8. Образцы биологического материала, поступившие в ББМ, в обязательном порядке регистрируются в журнале регистрации.

9. Подготовленные для хранения образцы биологического материала маркируются в соответствии с принятым в ББМ порядком приема и учета образцов биологического материала.

10. Сведения о типе, количестве и месте хранения образцов биологического материала вносятся в электронную базу учета образцов биологического материала.

11. Закладка образцов биологического материала на хранение осуществляется в соответствии с требуемыми протоколом исследования условиями хранения. Допустимый срок хранения образцов в ББМ определен порядком хранения и выдачи образцов биологического материала.

12. Выдача образцов биологического материала осуществляется по письменному заявлению и с разрешения руководителя ББМ.

Заместитель заведующего ЦНИЛ



Бирулина Ю.Г.