

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО

ученым советом

17.08 2019
(протокол № 7)

ПОЛОЖЕНИЕ № 62

г. Томск

***О порядке проведения государственной
итоговой аттестации
по программам подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре и подачи апелляций***

1. Общие положения

- 1.1. Введено взамен положения от 02.12.2016 №71 «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».
- 1.2. Настоящее положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и подачи апелляций по результатам государственных аттестационных испытаний (далее – положение) устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) аспирантов (далее – обучающиеся) ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России (далее – СибГМУ), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- 1.3. Положение разработано на основании следующих документов:
 - Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
 - Приказа Минобрнауки России от 18.03.2016 N 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки";

- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – ФГОС ВО);
 - Устава СибГМУ;
 - иных нормативных актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность образовательных учреждений.
- 1.4. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта (далее вместе – стандарт).
 - 1.5. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.
 - 1.6. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по неимеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном ГИА по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном настоящим положением.
 - 1.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА.
 - 1.8. Объем (в зачетных единицах) ГИА, ее структура и содержание устанавливаются в соответствии с настоящим положением и стандартом.
 - 1.9. Срок проведения ГИА устанавливается в соответствии с учебными планами.
 - 1.10. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план и/или индивидуальный учебный план по осваиваемым образовательным программам.
 - 1.11. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами СибГМУ на основании настоящего положения. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий СибГМУ обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.
 - 1.12. ГИА по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

2. Особенности проведения ГИА для обучающихся из числа лиц инвалидов (лиц с индивидуальными особенностями)

- 2.1. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).
- 2.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:
 - проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;
 - присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
 - обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).
- 2.3. Все локальные нормативные акты по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся лиц инвалидов в доступной для них форме.
- 2.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:
- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 1,5 часа;
 - продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 0,3 часа;
 - продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее – научно-квалификационная работа) – не более чем на 0,4 часа.
- 2.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья СибГМУ обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:
- а) для слепых:
- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания зачитываются ассистентом;
 - письменные задания надиктовываются ассистенту;
- б) для слабовидящих:
- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;
- в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;
- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания надиктовываются ассистенту;
 - по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.
- 2.6. Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения ГИА, подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению

- прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в СибГМУ).
- 2.7. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

3. Состав и функции государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий

- 3.1. Для проведения ГИА и рассмотрения апелляций по результатам ГИА в СибГМУ создаются государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии (далее вместе – комиссии). Комиссии действуют в течение одного календарного года.
- 3.2. Комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.
- 3.3. СибГМУ определяет перечень комиссий и утверждает составы комиссий не позднее, чем за 1 месяц до даты начала проведения ГИА.
- 3.4. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации.
- 3.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии назначается из числа лиц, не работающих в СибГМУ, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 3.6. В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу СибГМУ и (или) иных организаций и (или) научными работниками СибГМУ и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.
- 3.7. Председателем апелляционной комиссии является ректор или лицо, исполняющее его обязанности, или уполномоченное им лицо – на основании приказа.
- 3.8. Председатель государственной экзаменационной комиссии и председатель апелляционной комиссии организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.
- 3.9. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников СибГМУ, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.
- 3.10. На период проведения ГИА для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь из числа лиц, относящихся к

профессорско-преподавательскому составу организации, научных или административных работников СибГМУ. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

- 3.11. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от числа членов соответствующей комиссии.
- 3.12. Ведение заседания комиссии осуществляется председателем соответствующей комиссии.
- 3.13. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.
- 3.14. Проведение заседания государственной экзаменационной комиссии или апелляционной комиссии и решения, принятые соответствующей комиссией, оформляются протоколом. (приложения 1, 2, 3).
- 3.16. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.
- 3.17. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателями. Протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии также подписываются секретарем государственной экзаменационной комиссии.
- 3.18. Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве СибГМУ в установленном порядке.

4. Порядок проведения ГИА

- 4.1. Общие положения.
 - 4.1.1. Не позднее, чем за 30 календарных дней до государственного аттестационного испытания, распорядительным актом СибГМУ утверждается расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и консультаций. Расписание доводится до сведения обучающихся, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий.
 - 4.1.2. Программа ГИА, состоящая из программы (программ) государственных аттестационных испытаний, критерии оценки результатов прохождения государственных аттестационных испытаний, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА.
 - 4.1.3. ГИА обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в форме (и в указанной последовательности):
 - государственного экзамена;
 - представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы.
 - 4.1.4. Обучающиеся, не прошедшие одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускаются к сдаче следующего государственного

аттестационного испытания (при его наличии).

- 4.1.5 Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана с выдачей ему справки об обучении.
- 4.1.6. Лицо, отчисленное как непрошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее, чем через год, и не позднее, чем через пять лет после прохождения ГИА впервые. Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается на период времени, установленный в СибГМУ, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.
- 4.2. Проведение государственного экзамена.
 - 4.2.1. Содержание государственного экзамена формируется СибГМУ самостоятельно на основе соответствующего стандарта. Программа государственного экзамена содержит перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы.
 - 4.2.2. Перед государственным экзаменом проводится консультация обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.
 - 4.2.3. Государственный экзамен проводится по дисциплинам (модулям) образовательной программы, результаты освоения которых имеют значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно или письменно в соответствии с программой. Государственный экзамен проводится в один или несколько этапов (состоит из одной и более частей).
 - 4.2.4. При формировании расписания устанавливаются перерывы между государственным экзаменом и представлением научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы продолжительностью не менее 7 календарных дней.
 - 4.2.5. Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.
 - 4.2.6. Обучающийся, получивший по результатам государственного экзамена оценку «неудовлетворительно», не допускается к государственному аттестационному испытанию – представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы.
 - 4.2.7. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, – на следующий рабочий день после дня его проведения.
- 4.3. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы.
 - 4.3.1. Представление основных результатов выполненной научно-квалификационной работы по теме, утвержденной СибГМУ в рамках направленности образовательной программы, проводится в форме научного доклада.
 - 4.3.2. Подготовленная научно-квалификационная работа должна соответствовать

критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, и оформлена в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

- 4.3.3. До представления научного доклада научно-квалификационные работы подлежат рецензированию и проверке на наличие заимствований в установленные СибГМУ сроки.
- 4.3.4. Требования к структуре и содержанию научного доклада устанавливаются программой государственной итоговой аттестации. За письменную форму научного доклада может быть принят автореферат диссертации (при наличии)
- 4.3.5. Результаты представления научного доклада по выполненной научно-квалификационной работе определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания»
- 4.4. Подведение итогов ГИА.
 - 4.4.1. Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.
 - 4.4.2. Обучающиеся, не прошедшие ГИА по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, погодные условия, отсутствие билетов) или в других исключительных случаях, признанных СибГМУ уважительными, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен представить документ, подтверждающий причину его отсутствия.
 - 4.4.3. Лицам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА

- 5.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.
- 5.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатом государственного экзамена.
- 5.3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.
- 5.4. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо научно-квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы).
- 5.5. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на

- заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.
- 5.6. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.
- 5.7. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения ГИА, апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:
- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
 - об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.
- В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию повторно в дополнительные сроки, установленные СибГМУ.
- 5.8. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:
- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
 - об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.
- Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.
- 5.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
- 5.10. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения обучающегося в СибГМУ, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.
- 5.11. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

6. Внесение изменений в положение

- 6.1. Изменения в положение вносятся в соответствии с п. 3.2.3 регламента «Управление документацией».

Начальник отдела подготовки
научно-педагогических кадров



Ю.Н. Тимофеева

Приложение 1

к Положению от 17.09.2019 № 62
 «О порядке проведения
 государственной итоговой аттестации
 по образовательным программам
 высшего образования – программам
 подготовки научно-педагогических
 кадров в аспирантуре»

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
 образования «Сибирский государственный медицинский университет»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации
 (ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

ПРОТОКОЛ

заседания государственной экзаменационной комиссии

_____ 20____

№ _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель _____

Члены комиссии _____

СЛУШАЛИ:

аспиранта _____

(фамилия, имя, отчество)

Билет № _____

Вопросы:

Общая характеристика ответов аспиранта на заданные ему вопросы _____

Краткая характеристика представленного занятия (элемента занятия) _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Признать, что аспирант сдал государственный экзамен с оценкой _____

Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии _____

Председатель _____

Члены комиссии _____

Секретарь _____

Приложение 2к Положению от 17.09.2019 № 62

«О порядке проведения
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
высшего образования – программам
подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре»

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

ПРОТОКОЛ

заседания государственной экзаменационной комиссии

_____ 20 _____

№ _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель _____

Члены комиссии _____

Представлен научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы на тему _____

СЛУШАЛИ:

Сообщение аспиранта _____

(фамилия, имя, отчество)

направления подготовки _____ об основных результатах

подготовленной научно-квалификационной работы, выполненной на кафедре _____

под руководством _____

(ученое звание, степень, ф.и.о., должность научного руководителя)

После сообщения о содержании научно-квалификационной работы аспиранту были
заданы следующие вопросы: _____

ОТМЕТИЛИ:

(общая характеристика и замечания по научно-квалификационной работе и ответам аспиранта на заданные вопросы)

(уровень сформированности компетенций)

ПОСТАНОВИЛИ:

Признать, что аспирант _____

(фамилия, имя, отчество)

представил научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы с оценкой _____

РЕШЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ:

Присвоить _____ квалификацию: Исследователь, преподаватель-исследователь

Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии _____

Председатель _____

Секретарь _____

Приложение 3к Положению от 14.09.2019 № 62

«О порядке проведения
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
высшего образования – программам
подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре»

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

ПРОТОКОЛ

заседания апелляционной комиссии

_____ 20 _____

№ _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель _____

Члены комиссии _____

СЛУШАЛИ:

Заявление аспиранта _____

(фамилия, имя, отчество)

РЕШИЛИ:

(удовлетворить апелляцию/отклонить апелляцию)

Председатель _____

С решением апелляционной комиссии ознакомлен

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

«__» ____ 20__ г.