

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор



Е.С. Куликов
24.03.2026

ПОЛОЖЕНИЕ №27

г. Томск

О студенческих олимпиадах

1. Общие положения

1.1. Введено взамен положения от 06.05.2022 №49 «О студенческих олимпиадах».

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации проведения студенческих олимпиад (далее - олимпиада) на базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – университет) и назначение руководителя/соруководителя/-ей.

1.3. Цель проведения олимпиады — создание системы развития и продвижения способных и мотивированных студентов, обеспечения их личностного роста и максимально полезного применения их талантов. Стимулировать познавательную активность обучающихся, развивать их творческие способности, расширить кругозор и способствовать углублённому изучению учебных дисциплин.

1.4. Основными задачами проведения олимпиад являются:

- повышение интереса к будущей профессиональной деятельности на основе оценки ее социальной значимости и личностной мотивации обучающихся;
- закрепление и углубление знаний обучающихся, расширение круга их умений и навыков, развитие общего и профессионального мышления;
- проверка способностей обучающихся к системному действию в профессиональной ситуации, совершенствование навыков самостоятельного и эффективного решения проблем;
- использование интеллектуальной конкуренции в целях развития коммуникации и социализации обучающихся.

1.5. Проведение олимпиад помогает преподавателям совершенствовать свои педагогические навыки, разрабатывать новые методики преподавания и оценивать эффективность образовательных подходов.

1.6. Взимание платы за участие в олимпиадах не допускается.

2. Назначение руководителя и соруководителя/-ей

2.1. Руководитель обучающихся/команды обучающихся университета (далее - руководитель) - представитель университета из числа работников университета, обладающий необходимой квалификацией для подготовки обучающихся к участию в олимпиадах.

2.2. Обязанности руководителя:

- отбор обучающихся на основе результатов внутренних испытаний, академической успеваемости и мотивации;

- организация пробных олимпиад и разборов задач;

- подача заявок на участие в олимпиадах;

- контроль сроков и требований организаторов.

2.3. Руководитель и соруководитель/-ли назначаются для всероссийской или международной олимпиады распоряжением проректора по учебной работе.

Для монодисциплинарных олимпиад назначается один руководитель (например - химии, биологии, фармакологии) из состава профессорско-преподавательского состава соответствующего структурного подразделения.

В междисциплинарных олимпиадах допускается назначение соруководителя.

Количество соруководителей определяется количеством человек в команде (от 4 до 6 человек - 1 соруководитель, от 7 до 10 человек - 2 соруководителя, более 11 человек - 3 соруководителя) или числом структурных подразделений участвующих в подготовке команды (по 1-му от каждого структурного подразделения).

2.4. Руководитель/ответственное лицо из состава работников университета оформляет через 1С: Документооборот служебную записку о направлении на олимпиаду (приложения 1-2) и согласовывает ее с деканом факультета/ директором института. После резолюции проректора по учебной работе служебная записка передается в соответствующий деканат/институт для подготовки распоряжения о направлении на олимпиаду обучающегося/команды обучающихся.

3. Организация олимпиад на базе университета

3.1. Олимпиады в университете проводятся согласно утверждённому проректором по учебной работе плану.

3.2. План проведения олимпиад формируется на календарный год. Кафедры (подразделения) предоставляют необходимую информацию (приложение 3) заместителю начальника учебного управления до 19 января.

3.3. Проведение олимпиад, не включённых в утверждённый план, недопустимо.

3.4. Тематика олимпиад, требования к участникам, регламент проведения, виды заданий и система оценивания устанавливаются организаторами и закрепляются в соответствующих положениях о проведении олимпиад.

3.5. Информация о проведении олимпиад, порядке участия в них, победителях и призерах является открытой и размещается на официальном сайте университета в разделе «Олимпиады».

3.6. Университет может выступать организатором/соорганизатором проведения всероссийских с международным участием, всероссийских, региональных, внутривузовских/межфакультетских олимпиад.

Уровень олимпиад:

- всероссийские олимпиады с международным участием: участие обучающихся из не менее 3х зарубежных стран и свыше 10 субъектов РФ;
- всероссийские олимпиады: участие обучающихся свыше 7 субъектов РФ;
- региональные/межрегиональные олимпиады: участие обучающихся 3х и более субъектов РФ;
- внутривузовские/межфакультетские олимпиады: участие обучающихся университета.

Протокол олимпиады (приложение 4) подтверждает факт её проведения.

3.7. Состав организаторов и участников олимпиады определяется соответствующим положением о конкретной олимпиаде.

3.8. Кафедра (подразделение), иницирующая организацию и проведение олимпиады, готовит локальный нормативный акт для утверждения состава организационного комитета (далее - оргкомитет), апелляционной комиссии (при необходимости). Члены оргкомитета олимпиады не могут входить в состав жюри олимпиады, за исключением внутривузовских/межфакультетских олимпиад.

3.9. В состав оргкомитета олимпиады входит председатель и члены оргкомитета - представители профессорско-преподавательского состава, работники структурных подразделений.

В состав оргкомитета должно входить не менее трех человек (из числа профессорско-преподавательского состава), за исключением внутривузовских/межфакультетских олимпиад.

Оргкомитет олимпиады осуществляет следующие функции:

- подготовка положения о студенческой олимпиаде, согласно шаблону размещенному на официальном сайте университета в разделе «Олимпиады»;
- согласование положения о студенческой олимпиаде в ИС Документообороте;
- обеспечение сбора согласий участника на обработку его персональных данных;
- формирование приказа о проведении олимпиады, согласно шаблону размещенному на официальном сайте университета в разделе «Олимпиады»;
- подготовка материалов по олимпиаде для размещения на официальном сайте университета;
- методическое сопровождение олимпиады;
- организация и контроль исполнения конкурсных мероприятий;
- подбор членов жюри, контроль объективности судейства;
- приём и учёт поступающих заявок участников олимпиады;
- поддержание постоянной информационной связи с участниками и партнёрами мероприятия;
- организация торжественного награждения победителей и призёров олимпиады;
- оформление протокола олимпиады.

3.10. Состав жюри олимпиады указывается в протоколе олимпиады. Председателем и членами жюри являются представители профессорско-преподавательского состава университета, работники структурных подразделений, ведущие специалисты в предметной области.

Жюри выполняет следующие функции:

- проверяет выполнение олимпиадных заданий и анализирует итоги;
- выявляет характерные ошибки и дает оценку уровня подготовки участников;
- определяет победителей олимпиады;
- представляет в оргкомитет предложения по вопросам совершенствования организации и проведения олимпиады.

3.11. В состав апелляционных комиссий входят представители профессорско-преподавательского состава университета, ведущие специалисты в предметной области. Апелляционные комиссии создаются в целях рассмотрения обращений участников

олимпиады по решению спорных вопросов, связанных с оценкой выполнения олимпиадных заданий участниками олимпиады.

4. Порядок проведения олимпиад

4.1. Олимпиады могут проводиться в один или несколько этапов, в очном и/или дистанционном формате.

4.2. При наличии двух и более этапов олимпиады к участию в каждом последующем этапе допускаются участники предшествующего этапа олимпиады, показавшие наиболее высокие результаты (в соответствии с требованиями положения о конкретной олимпиаде).

4.3. Количество этапов (теоретический, практический, экспериментальный и т.д.) и формы их проведения (письменные работы, собеседования, тестирования и т.п.) определяет оргкомитет.

4.4. Количество участников олимпиады не ограничивается. Один обучающийся может быть участником нескольких олимпиад.

4.5. При необходимости формируются команды из участников олимпиады.

4.6. Оргкомитет или жюри олимпиады сообщают участникам итоги олимпиады.

4.7. Участник подтверждает свое добровольное согласие на обработку персональных данных, включающую сбор, хранение, использование и передачу указанным организатором сторонним лицам (таким как организаторы, спонсоры и партнеры). Персональные данные будут использованы исключительно для организации мероприятия, информирования участников и поддержания контакта (приложение 5).

5. Порядок награждения участников

5.1. Жюри проверяет работы участников олимпиады в соответствии с критериями оценки. Каждый член жюри заполняет ведомость оценок выполнения заданий олимпиады (разрабатывается индивидуально).

5.2. Итоговая оценка заносится в сводную ведомость результатов олимпиады и хранится на кафедре, выступающей организатором олимпиады, в соответствии с номенклатурой дел.

5.3. В случаях несогласия с результатами оценивания заданий олимпиады или нарушения процедуры проведения олимпиады ее участник имеет право подать письменное заявление об апелляции (если предусмотрено положением о студенческой олимпиаде). Заявление подается в течение двух часов после объявления предварительных результатов олимпиады. Решение по апелляции является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.4. Победители и призеры олимпиады определяются из числа участников олимпиады по наибольшему количеству набранных баллов за выполненные задания.

5.5. Победителю олимпиады присуждается 1 место, призерам – 2 место и 3 место. Победитель и призеры олимпиады награждаются дипломами I, II и III степени соответственно.

5.6. В случае, если несколько участников набрали одинаковое количество баллов и претендуют на награждение, порядок присуждения наград определяется решением председателя жюри и оргкомитета.

5.7. Победителем олимпиады, занявшим первое место, может быть только один участник/ команда.

5.8. Участники, показавшие высокие результаты при выполнении отдельных заданий, могут награждаться дополнительными дипломами I, II и III степени в номинациях/конкурсах.

5.9. В дипломах, благодарностях, сертификатах могут указываться руководители, подготовившие обучающихся/команды обучающихся к участию в олимпиадах.

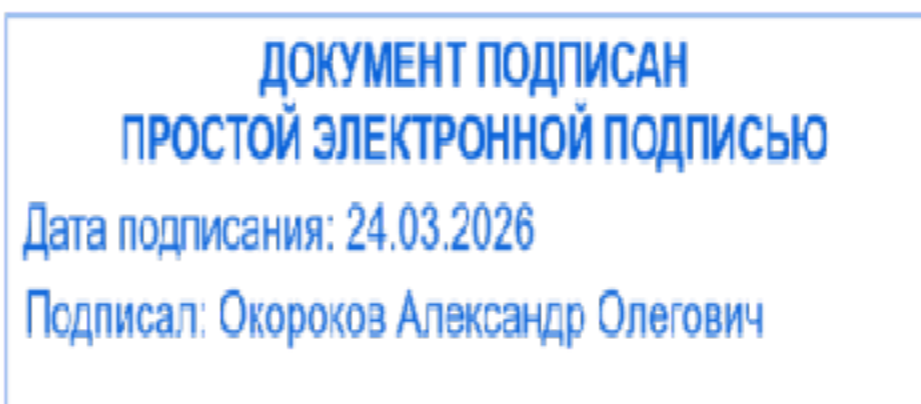
5.10. За оригинальное, нестандартное решение олимпиадных заданий участники могут быть награждены дополнительными наградами оргкомитета.

5.11. Дипломы победителей подписываются ректором, проректором по учебной работе или председателем организационного комитета.

6. Порядок внесения изменений в положение

Изменения в положение вносятся в соответствии с регламентом документооборота.

Проректор по учебной работе



А.О. О कोरोков

Структурное подразделение

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

[дата]

Проректору по учебной работе
Околокову А.О.*О направлении на олимпиаду*

Уважаемый Александр Олегович!

Прошу направить для участия во всероссийской (международной) олимпиаде по _____ в [очном / онлайн] формате с _____ по _____ Иванова Ивана Ивановича, студента [название факультета], обучающегося по специальности/направлению подготовки [код и «наименование специальности/направления подготовки»] [номер курса] курс, группа [номер группы].

Руководитель - [ФИО, должность, подразделение].

Соруководитель - [ФИО, должность, подразделение].

Расходы, связанные с оплатой проезда, проживания, суточных и иных затрат осуществляется [**выбрать нужное** - за счёт средств университета/- за счет иных средств]

Ответственное лицо из состава работников СибГМУ

И.О. Фамилия

Ответственное лицо из состава
работников СибГМУДекан факультета/директор
института

Проректор по учебной работе

ВставитьЭП

ВставитьЭП

ВставитьЭП

Структурное подразделение

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

[дата]

Проректору по учебной работе
Окорокову А.О.*О направлении на олимпиаду*

Уважаемый Александр Олегович!

Прошу направить для участия во всероссийской (международной) олимпиаде по _____ в [очном / онлайн] формате с ___ по _____ нижеперечисленных студентов:

1. Иванов Иван Иванович, [наименование факультета], специальности/направление подготовки [код и «наименование специальности/направления подготовки»], [номер курса] курс, гр. [номер группы];

2. Штро Зоя Рашидовна, [наименование факультета], специальности/направление подготовки [код и «наименование специальности/направления подготовки»], [номер курса] курс, гр. [номер группы].

...

Руководитель - [ФИО, должность, подразделение].

Соруководитель - [ФИО, должность, подразделение].

Расходы, связанные с оплатой проезда, проживания, суточных и иных затрат осуществляется **[выбрать нужное - за счёт средств университета/- за счет иных средств]**

Ответственное лицо из состава работников СибГМУ

И.О. Фамилия

Ответственное лицо из состава
работников СибГМУДекан факультета/директор
института

Проректор по учебной работе

ВставитьЭП

ВставитьЭП

ВставитьЭП

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

ПЛАН

проведения олимпиад на 202_ год

№	Дата проведения	Название олимпиады	Уровень олимпиады	Кафедра	Ответственный
1					
2					

Заведующий кафедрой/

руководитель подразделения

дата

ФИО

ПОДПИСЬ

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

Структурное подразделение

ПРОТОКОЛ

«_____»
(указывается название олимпиады)

УРОВЕНЬ ОЛИМПИАДЫ	Внутривузовский, региональный и тд.
ОРГАНИЗАТОР ОЛИМПИАДЫ	Наименование кафедры/структурного подразделения
ФОРМАТ ПРОВЕДЕНИЯ	Очный/дистанционный
ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ	Дата фактического проведения
КОЛИЧЕСТВО УЧАСТНИКОВ	Число
КАКИЕ ГОРОДА УЧАСТВОВАЛИ (заполняются везде, кроме внутривузовской олимпиады)	Наименование городов
КОЛИЧЕСТВО СУБЪЕКТОВ РФ	Число
СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА	ФИО состава организационного комитета
ЖЮРИ ОЛИМПИАДЫ	ФИО жюри
ПОБЕДИТЕЛИ/ПРИЗЕРЫ	ФИО студентов с указанием занятого места, наименования образовательного учреждения студента, руководителя.

Председатель оргкомитета
(или председатель жюри)

ФИО

Подпись

Дата

Принял

Заместитель начальника
учебного управления

ФИО

Подпись

Дата

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающий(ая) по адресу _____
(адрес регистрации)
Документ, удостоверяющий личность _____
(наименование, серия, номер)

(кем и когда выдан)

даю своё согласие Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования "Сибирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – СибГМУ, Университет), расположенному по адресу: 634050, город Томск, улица Московский тракт, дом 2, с целью участия в студенческой олимпиаде, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных с обеспечением необходимых правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных в соответствии с действующим законодательством, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных": сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в том числе:

- персональных данных, предоставленных мной при подаче заявки об участии в олимпиаде (олимпиадах), предусмотренных локальными нормативными актами СибГМУ (в том числе, фамилия, имя, отчество (при наличии), пол, возраст, дата рождения, паспортные данные, номер телефона (домашний, мобильный), электронная почта;
- сведений о форме обучения, специальности, направлении подготовки, номере группы в Университете, либо в другой образовательной организации, иных сведений, относящиеся к идентификации участника олимпиады;
- иных сведений, относящихся к персональным данным, с учетом ограничений, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до достижения целей обработки персональных данных, указанных в настоящем согласии, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации

Субъект персональных данных вправе отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления оператору.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 202_ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи, Фамилия И.О.)