

Минздрав России
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Е.С. Куликов

24.04.2021

ПОЛОЖЕНИЕ № 34

*О порядке расследования и учёта
несчастных случаев с обучающимися*

1. Общие положения

1.1. Введено впервые.

1.2. Настоящее положение о порядке расследования и учёта несчастных случаев с обучающимися (далее – положение) разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учёта несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

Положение устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с обучающимися, во время пребывания в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – СибГМУ), в результате которых обучающимися были получены повреждения здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом: острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов либо повлекших смерть обучающегося (далее – несчастный случай).

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее, чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

а) во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах СибГМУ, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определено правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы СибГМУ и иными локальными нормативными актами;

б) во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом;

в) при проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно СибГМУ;

г) при прохождении обучающимися СибГМУ учебной или производственной практики (далее – практика), сельскохозяйственных работ, общественно-полезного труда на выделенных для этих целей участках и выполнении работы под руководством и контролем полномочных представителей СибГМУ;

д) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных СибГМУ;

е) при организованном по распорядительному акту ректора или проректора следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве СибГМУ, общественном или служебном транспорте, или пешком;

ж) при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом СибГМУ или правилами внутреннего распорядка, либо совершаемых в интересах СибГМУ в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.4. О несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), в том числе научно-исследовательскую и иную работу.

1.5. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), в том числе научно-исследовательскую и иную работу, во время которого произошёл несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно оповестить о несчастном случае непосредственного руководителя структурного подразделения (заведующего кафедрой, отделения и др.) или проректора по направлению.

1.6. О несчастном случае с обучающимися, проживающими в общежитии, а также с посетителями общежитий – обучающимися в СибГМУ, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить заведующего общежитием, который обязан немедленно сообщить о несчастном случае проректору по внеучебной работе и социальной политике.

2. Действия руководителей и работников структурных подразделений при несчастном случае с обучающимися

2.1. Работник структурного подразделения СибГМУ (профессорско-преподавательский состав, учебно-вспомогательный персонал и др.) при наступлении несчастного случая с обучающимся обязан:

а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь;

б) проинформировать руководителя структурного подразделения, проректора по направлению, службу охраны труда о несчастном случае с обучающимся;

в) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

г) принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств.

2.2. Проректор по направлению, которому сообщили о несчастном случае с обучающимся в соответствии с п. 1.5, 1.6 настоящего положения, обязан:

а) проинформировать ректора (или лицо, его замещающее) о несчастном случае с обучающимся;

б) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.

2.3. Проректор по направлению обязан проинформировать о несчастном случае родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители).

2.4. Ректор или лицо, его замещающее, обязан:

- а) проинформировать о несчастном случае с обучающимся учредителя;
- б) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.5. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом ректор (или лицо его, замещающее) обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае (приложение 1) (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- а) в отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по Кировскому району г. Томска;
- б) родителям или законным представителям пострадавшего;
- в) учредителю;
- г) в первичную профсоюзную организацию студентов СибГМУ.

3. Организация расследования несчастного случая с обучающимися

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, приказом ректора создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек. Комиссию возглавляет ректор или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются специалист по охране труда и представитель выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.2. Расследование группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом проводит учредитель на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учёта несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

3.3. Несчастный случай с обучающимся СибГМУ, проходящим производственную практику в сторонней организации, на выделенном для этих целей участке, и выполняющим работу под руководством и контролем полномочного представителя организации, расследуется организацией в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Для участия в работе комиссии по расследованию указанного случая направляется представитель СибГМУ.

3.4. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, ректор в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

а) учредителю;

б) в отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по Кировскому району г. Томска;

в) в первичную профсоюзную организацию студентов СибГМУ.

3.5. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено ректору СибГМУ или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно настоящему положению по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в СибГМУ. Срок подачи заявления не ограничен.

3.6. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая, срок расследования несчастного случая с обучающимся может быть продлен приказом ректора, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.7. Каждый совершеннолетний пострадавший (его законный представитель или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая

4. Порядок работы комиссии при расследовании несчастного случая с обучающимися

4.1. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие или мероприятие (приложение 2);

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (приложение 3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по охране труда с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами по охране труда СибГМУ, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных СибГМУ, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и определяющих ответственных лиц;

з) составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся (приложение 4).

4.2. В необходимых для проведения расследования случаях по требованию комиссии ректор обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам за счет средств СибГМУ:

технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);

медицинской экспертизы;

экспертизы качества медицинской помощи;

ветеринарно-санитарной экспертизы;
или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.3. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

- а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) письменное объяснение пострадавшего (по возможности);
- в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- и) другие документы по усмотрению комиссии.

4.4. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается ректором и заверяется печатью.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего в течение трёх рабочих дней после регистрации.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в службе охраны труда в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется службой охраны труда в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (приложение 5).

4.5. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом обучающегося вместе с материалами расследования хранится у учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом обучающегося с копиями материалов расследования хранится в службе охраны труда в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется службой охраны труда в журнале регистрации (приложение 5).

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом обучающегося в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- а) совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- б) департаменту науки и высшего образования Администрации Томской области;
- в) Министерству образования и науки Российской Федерации (по запросу);
- г) отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации по Кировскому району г. Томска (с приложением копий материалов расследования);
- д) первичной профсоюзной организации студентов СибГМУ (по запросу).

4.6. Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему положению, составляются на русском языке.

4.7. В соответствии с настоящим положением и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- а) несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

б) несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;

в) несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая, составляется по образцу приложения 4 в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в службе охраны труда в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.8. Ректор обязан своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

4.9. По данным учёта несчастных случаев, проректор по направлению до 20 января наступившего года направляет учредителю отчёт о происшедших несчастных случаях с обучающимися за истекший срок.

5. Заключительные положения

Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения ректором и действует бессрочно, до замены его новым положением.

6. Порядок внесения изменений

Изменения в положение вносятся в соответствии с п. 3.2.3.10 регламента документооборота от 23.04.2020.

Руководитель службы охраны труда



В.В. Терехова

Приложение 1 к положению
от 24.04. 2021
№ 34
«О порядке расследования
и учёта несчастных случаев
с обучающимися»

СООБЩЕНИЕ о несчастном случае

1. Наименование организации:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Сибирский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России), Московский тракт, д. 2, г. Томск, 634050, телефон 8 (3822) 53 04 23; факс 8 (3822) 53 33 09, e-mail: office@ssmu.ru.
Учредитель: Министерство здравоохранения Российской Федерации.

2. Дата, время (местное), место (наименование и адрес учебного корпуса или общежития) несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.

3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).

5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).

6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.

7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

Приложение 2 к положению
от 24.04. 2021
№ 34
«О порядке расследования
и учёта несчастных случаев
с обучающимися»

ПРОТОКОЛ
опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего
учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей
образовательную деятельность

_____ " _____ " _____ 20____
(место составления протокола)

Опрос начат в _____ час. _____ мин.
Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в
Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
"Сибирский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения
Российской Федерации (ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель/учредитель
Членов: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации,

_____ образованной распорядительным актом

_____ (указываются реквизиты распорядительного акта)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего
опрос)
в помещении

_____ (указать место проведения опроса) очевидца несчастного случая, должностного лица организации)

Произведен опрос

1) фамилия, имя, отчество (при
наличии) _____

2) дата
рождения _____

3) место рождения _____

4) место жительства и (или) регистрации _____

Телефон _____

5) место работы или учебы (факультет или отделение колледжа, группа) полностью

6) должность и место работы (при прохождении практики)

7) иные данные о личности
опрашиваемого

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе:

другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся, законные представители)

По существу несчастного случая, происшедшего
20 ____ г. с

" ____ "

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

могу сообщить следующее:

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация
опрашиваемого,

а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан
вслух

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к
протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии),

председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

Приложение 3 к положению
от 24.04. 2021
№ 311
«О порядке расследования
и учёта несчастных случаев
с обучающимися»

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая произошедшего в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

" " "

20__ г.

(место составления)

Осмотр начат в _____ час. _____ мин.

Осмотр окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Сибирский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации/учредитель

Членов _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации)

образованной распорядительным
актом _____

(указываются реквизиты распорядительного акта)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

произведен осмотр места несчастного случая,
происшедшего _____

(указывается дата несчастного случая)

_____ (указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

Министерство здравоохранения Российской Федерации

_____ (указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

с _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в
присутствии _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), других лиц, участвовавших в осмотре:

_____ другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/ занулений, изоляции проводов)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние _____

7. Состояние освещенности и температуры _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось

(фотографирование, видеосъемка, прочее)

С места происшествия изъяты:

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного'

случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

Приложение 4 к положению
от 24.04. 2021
№ 34
«О порядке расследования
и учёта несчастных случаев
с обучающимися»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя
организации, осуществляющей
образовательную деятельность

М.П. _____

(дата)

АКТ N _____

о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного

случая _____

(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Сибирский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России), Московский тракт, д. 2, г. Томск, 634050

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя

3. Комиссия по расследованию несчастного случая в составе:

Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации /учредитель

Членов _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации

образованной распорядительным актом _____

(указываются реквизиты распорядительного акта)

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество (при
наличии) _____

ПОЛ (мужской,
женский) _____

дата рождения _____

группа, курс, факультет, отделение
(полностью) _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим (ими)

7. Место несчастного случая

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее)

с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая,

оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год

выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и

других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья

(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования,

если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

12. Причины несчастного случая

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью
(связан/не связан - указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных

нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения,

явившихся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Акт в _____ экз. составлен " _____ " _____ 20____ г.

Приложение 5 к положению
от 24.04. 2021
№ 34
«О порядке расследования
и учёта несчастных случаев
с обучающимися»

Журнал регистрации несчастных случаев с обучающимися

N п/п	Дата, время произошедшего несчастного случая	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадавшего	Курс (аудитория, класс, группа)	Место несчастного случая	Вид происшествия	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая
1	2	3	4	5	6	7

N и дата составления акта	Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранению причин несчастного случая
		Выздоровел	Установлена инвалидность I, II или III группы/категория "ребенок - инвалид"	Смертельный исход	
8	9	10	11	12	13