

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

ПРИКАЗ

31.07.2026

№347

г. Томск

*Об утверждении инструкции по
работе с инвалидами и лицами с
ограниченными возможностями
здоровья*

С целью недопустимости дискриминации по признаку инвалидности и реализации прав обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение образования по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить инструкцию по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, связанной с обеспечением доступности образовательных услуг ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России при реализации оказания таких услуг (Инструкция) согласно приложению 1.
2. Руководителям структурных подразделений, реализующих образовательные услуги, ознакомить работников с Инструкцией в срок до 30.09.2026.
3. Утвердить форму журнала регистрации прохождения инструктажа по вопросам особенностей организации обучения и сопровождения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно приложению 2.
4. Разместить Инструкцию на сайте <https://ssmu.ru/obrazovanie/inclusive/> (Инклюзивное образование), в разделе «Документы».

Ректор



Е.С. Куликов

ИНСТРУКЦИЯ

по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, связанной с обеспечением доступности образовательных услуг и объектов ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России при реализации оказания таких услуг

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая инструкция по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, связанной с обеспечением доступности образовательных услуг и объектов ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России при реализации оказания таких услуг (далее - Инструкция), разработана в соответствии с:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказом Минпросвещения России от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минобрнауки России от 07 апреля 2025 года № 312 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам ординатуры»;
- приказом Минобрнауки России от 20 октября 2021 года № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- приказом Минобрнауки России от 25 апреля 2025 года № 384 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- приказом Минобрнауки России №885, Минпросвещения России № 390 от 05 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся»;
- письмом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02 сентября 2025 года № МН-11/3543-ОП «О направлении методических рекомендаций «Методические рекомендации по реализации принципов сопровождения студентов с инвалидностью и ОВЗ в системе высшего образования»;
- письмом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 октября 2024 года № 16-1/5549 «Методические рекомендации по организации инклюзивного образования для образовательных организаций высшего образования Российской Федерации»;
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего и высшего профессионального образования;

- уставом ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России и иными локальными нормативными актами;

- положением ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России от 17.06.2026 №60 «Об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

1.2. Настоящая Инструкция разработана в целях:

- недопустимости дискриминации в университете по признаку инвалидности;
- реализации прав обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на получение образования по программам среднего профессионального и высшего образования в университете.

1.3. Настоящая Инструкция обязательна для исполнения работниками структурных подразделений университета, участвующих в оказании образовательных услуг (далее – услуг), реализации образовательного процесса.

1.4. В соответствии с настоящей Инструкцией работники проходят инструктаж, который связан с обеспечением доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) объектов и услуг университета, в том числе с участием персонала (с оказанием помощи на объектах в преодолении барьеров и сопровождении инвалида или лица с ОВЗ).

1.5. Инструктаж работников проводится руководителем структурного подразделения университета.

1.6. Проведение инструктажа фиксируется в журнале регистрации прохождения инструктажа по вопросам особенностей организации обучения и сопровождения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИИ С ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

2.1. Для обеспечения доступа инвалидов и лиц с ОВЗ к услугам и объектам университета, на которых они предоставляются, работникам необходимо соблюдать общие правила этикета при общении с указанными категориями лиц в зависимости от конкретной ситуации:

2.1.1. При разговоре с инвалидом и лицом с ОВЗ обращаться следует непосредственно к нему, а не к сопровождающему, который присутствует при разговоре;

2.1.2. При разговоре (общении) со слепым или слабовидящим лицом необходимо назвать себя и других присутствующих людей. При проведении общей беседы следует пояснять, к кому в данный момент обращен разговор, и называть себя;

2.1.3. Если инвалиду или лицу с ОВЗ предлагается помощь, рекомендуется подождать, пока указанное лицо ее примет или откажется от помощи, а в случае положительного ответа спросить, что и как делать для оказания помощи;

2.1.4. Обращаться к инвалиду или лицу с ОВЗ рекомендуется по имени-отчеству и на «Вы».

2.1.5. При разговоре с инвалидом или лицом с ОВЗ, испытывающим трудности в общении, необходимо внимательно слушать его, быть терпеливым и ждать, когда указанное лицо самостоятельно закончит фразу;

2.1.6. При общении с лицом с нарушениями опорно-двигательного аппарата, пользующимся инвалидной коляской или костылями, располагаться следует на одном зрительном уровне или сразу в начале разговора сесть прямо перед ним;

2.1.7. Работникам не следует при разговоре с инвалидом или лицом с ОВЗ с гиперкинезами (патологические внезапно возникающие непроизвольные движения в различных группах мышц) реагировать на непроизвольные движения указанного лица;

2.1.8. При общении с лицом, имеющим нарушение слуха, необходимо привлечь внимание указанного лица движением руки. В процессе диалога с указанным лицом рекомендуется смотреть на него, говорить максимально четко, внятно произносить окончания слов, предлоги и местоимения;

2.1.9. Рекомендуется заранее показать инвалиду или лицу с ОВЗ, где находится санузел для данной категории лиц, что поможет ему быстрее адаптироваться в университете.

3. ОСОБЕННОСТИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РАЗЛИЧНЫМИ ГРУППАМИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

3.1. При взаимодействии с лицами, испытывающими трудности в передвижении:

3.1.1 работники университета (в чьи должностные обязанности входит оказание содействия обучающимся при перемещении по территории университета) должны:

- открыть входные двери, оказать помощь при входе в здание;
- помочь раздеться и одеться в гардеробе;
- оказать помощь в перемещении кресла-коляски до места дислокации, по территории университета;
- оказать помощь при выходе из здания;

3.1.2 При общении с указанной группой лиц следует уведомить их о наличии на объектах университета определенного специального оборудования для инвалидов и лиц с ОВЗ (подъемник (ступенькоход) для передвижения по лестнице вниз и вверх на коляске) и возможности пользоваться им;

3.1.3. При общении с людьми, испытывающими трудности в передвижении, необходимо помнить, что инвалидная коляска - неприкосновенное пространство человека. Не облакачивайтесь на нее и не толкайте её без разрешения;

3.1.4. Старайтесь спрашивать, нужна ли помощь, прежде чем оказать ее. Предлагайте помощь, если нужно открыть тяжелую дверь или преодолеть расстояние по ковру с длинным ворсом;

3.1.5. Если Ваше предложение о помощи принято, спросите у лица, что и как делать, действуйте с учетом сказанного им, но соблюдая при этом принципы безопасного поведения. Работнику разрешается самостоятельно скорректировать свои действия, если выполнение просьбы инвалида (лица с ограниченными возможностями здоровья) создает риск для его здоровья или выходит за пределы полномочий работника;

3.1.6. Если Вам разрешили передвигать коляску, сначала катите ее медленно. Коляска быстро набирает скорость, и неожиданный толчок может привести к потере равновесия;

3.1.7. Если существуют архитектурные барьеры, предупредите о них, чтобы человек имел возможность принимать решение заранее и был готов к их преодолению.

3.2. При взаимодействии с лицами, испытывающими затруднения в речи:

3.2.1. Работники должны говорить с данной группой лиц спокойно, терпеливо, дружелюбно и не поддаваться на возможные речевые провокации;

3.2.2. Не следует перебивать, поправлять данное лицо и (или) договаривать фразу за ним. Говорить следует только тогда, когда собеседник закончил формулировать свою мысль;

3.2.3. При разговоре рекомендуется смотреть в лицо собеседнику, поддерживать визуальный контакт;

3.2.4. В беседе стараться задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка головы, подтверждающих, что информация воспринята и осмысленна. В случае, если фраза непонятна, рекомендуется попросить собеседника повторить ее;

3.2.5. Работники обязаны помнить, что нельзя пытаться ускорять разговор, так как лицу с нарушениями речи требуется большее количество времени для формирования высказывания. Следует быть готовым к тому, что разговор с указанным лицом займет больше времени;

3.2.6. При возникновении проблем в устном общении необходимо предложить использовать другой способ общения (написать, распечатать).

3.3. При взаимодействии с лицами, имеющими нарушения зрения:

3.3.1 работники университета (в чьи должностные обязанности входит оказание содействия обучающимся при перемещении по территории университета) должны:

- поздороваться;
- представиться по имени и отчеству;
- предложить помощь;
- открыть входные двери, оказать помощь при входе/выходе из здания;
- оказать помощь при передвижении до места предоставления услуги;
- помочь раздеться и одеться в гардеробе;
- при необходимости ознакомиться с надписями в учреждении;

3.3.2. При общении с данной группой лиц следует помнить, что нарушение зрения имеет много степеней. Полностью слепых людей всего около 10%, остальные имеют остаточное зрение, могут отличать свет и тень, иногда цвет и очертания предмета. Данные критерии рекомендуется уточнить у собеседника или сопровождающего его лица и учитывать их при общении;

3.3.3. Оказывая помощь, следует направлять лицо с нарушением зрения осторожно, не сдвигая его руку. При этом сопровождающий должен передвигаться без резких движений, не делать рывков;

3.3.4. Если лицо с нарушением зрения отказалось от помощи в сопровождении по объектам университета, рекомендуется сообщить ему контакты, по которым возможно его обращение в случае возникновения проблем;

3.3.5. Лиц с нарушением зрения при первых посещениях здания, объекта необходимо осведомлять о наличии в Университете информационных табличек, продемонстрировать их;

3.3.6. Для ориентации лиц с нарушением зрения на объектах университета необходимо кратко описать местонахождение, характеризовать расстояние до определенных предметов, предупредить о препятствиях (ступенях, низких потолках, трубах и т.д.);

3.3.7. При необходимости зачитывания лицу с нарушением зрения какой-либо информации сначала следует предупредить данное лицо об этом. Читать необходимо все, воздержавшись от комментариев: название, даты, текст документа - от заголовка до конца, не пропускать редко употребляемые или международные слова;

3.3.8. Если лицо с нарушением зрения должно подписать документ, следует в обязательном порядке прочитать документ вслух данному лицу, при необходимости полного восприятия текста повторить его. Инвалидность не освобождает лицо с нарушением зрения от ответственности, обусловленной документами.

3.4. При взаимодействии с лицами, имеющими нарушения слуха:

3.4.1. Следует помнить, что существует несколько типов и степеней глухоты, что влечет за собой несколько способов общения с лицами с нарушением слуха. Данные критерии рекомендуется уточнить у собеседника или сопровождающего его лица и учитывать их при общении;

3.4.2. В процессе диалога не следует затемнять лицо, загромождая его руками или какими-нибудь предметами. Лицо с нарушением слуха должно иметь возможность следить за выражением лица собеседника;

3.4.3. Для привлечения внимания собеседника следует назвать его по имени - отчеству. Если ответа нет, можно слегка тронуть человека или же помахать рукой;

3.4.4. Если сообщается важная информация, которая включает в себя сложный термин, рекомендуется для восприятия лицом с нарушением слуха написать ее, или донести любым другим способом, но так, чтобы она была понятна;

3.4.5. При работе с данной группой лиц возможно использование жестов, выражения лица и телодвижений для пояснения смысла сказанного;

3.4.6. Если общение происходит через сурдопереводчика, необходимо помнить, что обращаться надо непосредственно к собеседнику, а не к переводчику;

3.4.7. Работникам необходимо поставить в известность лицо с нарушением слуха о наличии в университете специализированной аппаратуры (в случае ее наличия) и познакомить их с правилами пользования ею.

Проректор по учебной
работе

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Дата подписания: 31.07.2026
Подписал: Окороков Александр Олегович

А.О. Окороков

Приложение №
2
к приказу ФГБОУ ВО СибГМУ
Минздрава России от
&ДатаДокумента
& № 347

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ЖУРНАЛ

регистрации прохождения инструктажа по вопросам особенностей организации обучения и сопровождения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

(наименование структурного подразделения)

Начат: _____ 20__

Окончен: _____ 20__

[illegible]