Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ Е.С. Куликов
15.02 _____2023

ПОЛОЖЕНИЕ №_15_

г. Томск

О промежуточной аттестации аспирантов

I. Общие положения

1.1. Введено впервые.

1.2. Настоящее положение о промежуточной аттестации аспирантов (далее - положение) разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- приказа Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов;
- приказа Минобрнауки России от 27.12.2016 N 1663 "Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета";
- приказа Минобрнауки России от 28.03.2014 N 247 "Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня";
- Федеральных государственных требований (ФГТ);

– Устава ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России (далее - СибГМУ) и иных локальных нормативных актов.

1.3. Настоящее положение определяет форму, систему оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации аспирантов, а также порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Настоящее положение распространяется на аспирантов, обучающихся за счет средств федерального бюджета и обучающихся с полным возмещением затрат на обучение (на договорной основе), являющихся как российскими гражданами, так и иностранными гражданами или лицами без гражданства.

1.5. Цель промежуточной аттестации – определение и оценка уровня освоения дисциплины (отдельной части дисциплины) образовательной программы, оценка результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

1.6. Промежуточная аттестация для аспирантов проводится 2 раза в год:

в конце первого полугодия каждого года обучения;

в конце второго полугодия каждого года обучения (переводная аттестация на следующий год обучения).

1.7. Даты проведения промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком. Информация о проведении промежуточной аттестации доводится до аспирантов не менее, чем за одну неделю до начала промежуточной аттестации.

1.8. Промежуточная аттестация проводится в формах, предусмотренных учебным планом. Уровень освоения образовательной программы определяется следующими оценками: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно, зачтено, не зачтено. Зачеты, зачеты с оценками и экзамены проводятся с использованием контрольно-измерительных материалов (теоретические вопросы, тесты и др.), разработанных профильной кафедрой и отражающих содержание рабочей программы аспирантуры.

Контрольно-измерительные материалы хранятся на кафедрах.

II Организация проведения промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

2.2. Научный руководитель предоставляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

2.3. Результаты аттестации фиксируются в аттестационном листе аспиранта (приложение 1) и зачетной (экзаменационной) ведомости.

2.4. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из организации.

2.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.6. Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из организации как невыполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и невыполнению индивидуального плана.

2.7. По окончании промежуточной аттестации, не позднее последнего дня, установленного учебным планом для прохождения промежуточной аттестации, аттестационный лист, зачетная ведомость предоставляются в отдел подготовки научно-педагогических кадров.

2.8. При наличии аттестации по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, в том числе практикам и научным исследованиям, аспирант считается аттестованным.

III. Порядок внесения изменений в положение

3.1 Изменения в положение вносятся в соответствии с регламентом документооборота.

Начальник отдела подготовки
научно-педагогических кадров Г.Ю. Барсагаева

Барсагаева Г.Ю.
901 101 доп.1566

Приложение 1
к положению
«О промежуточной
аттестации аспирантов»
от 15.02. 2023 № 15

Минздрав России
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ АСПИРАНТА

Ф.И.О. _____

Год обучения_____ Форма обучения _____
(очная)
Направление/профиль_____
(наименование специальности по ФГТ)
_____
_____

НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ: _____
(Ф.И.О., ученая степень, звание)
Тема диссертации: _____
_____
_____

Какие разделы диссертации разработаны _____
_____
_____
_____

Наличие публикаций по теме диссертации (предоставить копии статей)
Статьи *(тезисы не указываются)* всего - _____ в отчетный период ____
из них в журналах из перечня
ВАК всего_____, в отчетный период _____
Scopus всего _____, в отчетный период _____
Web of Science всего ____, в отчетный период _____
В иных журналах _____ из них в отчетный период _____
_____
Указать журнал
Оформление заявки на грант (количество) всего _____в отчетный период_____
При поддержке гранта заполнить таблицу:

Источники финансирования (грант)	Руководитель	Исполнитель

Участие в научных конференциях (всего)_____в отчетном периоде _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КАФЕДРЫ
(выписка из протокола заседания)
_____
_____
_____
(научно-исследовательская работа выполняется в соответствии/не в соответствии с индивидуальным планом, аспирант (не) аттестован)
Рекомендации: _____
_____
_____
_____

ПРОТОКОЛ № _____от «_____»_____20___ г.

Заведующий кафедрой
(исполняющий обязанности):_____ Подпись _____

Название дисциплины/практики	**Оценка указывается в соответствии с учебным планом** на текущий семестр (зачтено, не зачтено, неявка, неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично) **при отсутствии – в графе ставится прочерк (---)**	Подпись
История и философия науки		Подпись преподавателя _____
Психология и педагогика		Подпись преподавателя _____
Выбор и утверждение темы, проблемы исследования. Работа с источниками. Планирование и организация научных исследований.		Подпись научного руководителя _____
Подготовленная научная публикация в рецензируемое научное издание, заявка на патент.		Подпись научного руководителя _____
Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования		Подпись научного руководителя _____