

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора



А.В. Раткин
17.07.2025

ПОЛОЖЕНИЕ №98

г. Томск

О научно-технологическом центре «Цифровая медицина и киберфизика»

1. Общие положения

- 1.1. Введено впервые.
- 1.2. Наименование подразделения — научно-технологический центр «Цифровая медицина и киберфизика» (далее — Центр).
- 1.3. Центр создан приказом от 28.12.2023 № 726 «О создании научно-технологического центра «Цифровая медицина и киберфизика».
- 1.4. Центр возглавляется руководителем. Центр является отдельным структурным подразделением медико-биологического факультета.
- 1.5. Руководитель Центра назначается и освобождается от должности приказом ректора по представлению проректора по учебной работе.
- 1.6. Центр располагается по адресу: г. Томск, Московский тракт, 2 стр. 7, блок Б, 6 этаж, помещения 606, 615.

2. Цель и функции

2.1. Целью работы Центра является осуществление научно-исследовательской, опытно-конструкторской и производственной деятельности в области цифровых решений для медицины и здравоохранения.

Основные задачи Центра:

- разработка новых наукоемких продуктовых решений для задач медицины и здравоохранения;
- выполнение совместных с индустриальными партнерами и заказных НИОКТР с целью создания новых медицинских систем и комплексов;

- привлечение студентов, ординаторов и аспирантов к проектной работе, выполнение на базе Центра квалификационных и конкурсных студенческих работ;
- формирование продуктовой стратегии, основанной на анализе рыночных сегментов и инструментах внедрения технологий;
- формирование инновационной повестки для вовлечения в проектную работу сотрудников университета;
- внедрение и поддержка продуктовых решений, разработанных Центром;
- тестирование новых бизнес-моделей для реализации инновационной деятельности университета;
- производство и реализация аппаратно-программных комплексов, создание информационных ресурсов;
- развитие международного сотрудничества по направлениям деятельности Центра.

2.2. Для реализации цели на Центр возлагаются следующие функции:

- проведение теоретических и экспериментальных исследований по направлениям деятельности Центра, для разработки наукоемких продуктовых решений для задач медицины и здравоохранения;
- проведение теоретических и экспериментальных исследований для совместных с индустриальными партнерами и заказных НИОКТР с целью создания новых медицинских систем и комплексов;
- проведение теоретических и экспериментальных исследований, направленных на формирование инновационной повестки для вовлечения в проектную работу сотрудников университета;
- организация проектной работы студентов, ординаторов и аспирантов, участие сотрудников Центра в подготовке квалификационных и конкурсных студенческих работ;
- проведение маркетинговых исследований с целью формирования продуктовой стратегии;
- проведение теоретических исследований, направленных на формирование инновационной повестки для вовлечения в проектную работу сотрудников университета;
- проведение маркетинговых кампаний для внедрения и поддержки продуктовых решений, разработанных Центром;
- формирование и апробация новых бизнес-моделей для реализации инновационной деятельности университета;
- разработка технического регламента, сертификация, производство и реализация аппаратно-программных комплексов, создание и продвижение информационных ресурсов;
- поиск международных партнеров, поддержка коммуникации, разработка совместных проектов с международными партнерами;
- участие в технологических проектах, реализуемых по направлениям деятельности Центра.

3. Структура и штаты

3.1. Численность Центра и его структура определяются штатным расписанием и утверждаются Ректором.

3.2. В штатное расписание Центра входят руководитель, заместитель руководителя по общим вопросам, заместитель руководителя по образованию, эксперты.

3.3. В состав Центра входят подразделения:

- отдел быстрого прототипирования медицинских изделий;
- отдел разработки медицинского программного обеспечения;
- отдел медицинских данных и биоинформатики;
- отдел внедрения медицинских технологий.

Отделы возглавляют руководители.

4. Права и ответственность

4.1. Права Центра:

- запрашивать и получать от структурных подразделений Университета материалы, необходимые для осуществления деятельности Центра;
- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Центра и вытекающим из его функций, перечисленных в настоящем положении;
- присутствовать на совещаниях и участвовать в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Центра и вытекающих из целей, основных задач и функций, перечисленных в настоящем положении; [КС]-вести электронную переписку со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции подразделения.

Права, предоставленные Центру, реализует руководитель Центра, а также сотрудники Центра в соответствии с должностными инструкциями.

4.2. Ответственность

4.2.1. Всю полноту ответственности за качество и выполнение возложенных задач несет руководитель Центра.

4.2.2. Ответственность работников Центра устанавливается действующим законодательством и должностными инструкциями.

4.2.3. Руководитель несет ответственность за охрану труда и пожарную безопасность, принятие мер по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, несвоевременное оказание первой доврачебной помощи. Ответственность за разработку и своевременное обновление инструкций по охране труда, пожарной безопасности возлагается на заместителя руководителя по общим вопросам.

4.2.4. Руководитель несет ответственность за соблюдение работниками режима конфиденциальности.

5. Взаимодействия

5.1. Центр взаимодействует

-со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, относящимся к компетенции соответствующего структурного подразделения, (подразделениями, чья деятельность связана с учебным процессом (кафедры, деканаты), при получении заявок на материально-техническое обеспечение (лабораторное оборудование, реактивы и т.д.) и согласовании спецификаций закупаемых товаров;

- со службой охраны труда при утилизации неликвидных товарно-материальных ценностей.);

-с организациями по вопросам, относящимся к компетенции Центра, в пределах полномочий, делегированных Университетом в установленном порядке.

-с органами власти, государственными учреждениями, фондами, коммерческими структурами и другими заинтересованными сторонами по вопросам, связанным с выполнением возложенных функций.

6. Финансирование деятельности

6.1. Деятельность подразделения финансируется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в том числе средств программы «Приоритет-2030».

6.2. Распределение средств осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

7. Делопроизводство

7.1. Дела Центра формируются в соответствии с утвержденной номенклатурой дел. За делопроизводство в Центре отвечает работник, на которого возложены обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

7.2. Центр не имеет печати с наименованием подразделения.

7.3. Центр в своем производстве не имеет документы конфиденциального характера.

8. Реорганизация и ликвидация

8.1. Решение о реорганизации и ликвидации подразделения принимается ученым советом университета в соответствии с уставом.

9. Порядок внесения изменений в положение

9.1. Изменения в положение вносятся в соответствии с регламентом документооборота.

Руководитель научно-технологического центра
«Цифровая медицина и киберфизика»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Дата подписания: 17.07.2025
Подписал: Толмачев Иван Владиславович
(Научно-технологический центр «Цифровая

И.В. Толмачев