| **№** | **Название параметра Паспорта** | **Заполняется автором** | **Рекомендации по заполнению** | **Критерии оценки корректности и информативности сведений о ДПП (на основании утвержденной программы/ нормативных документах, в т.ч. локальных)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Название программы |  | Название ДПП  | Название ДПП в Паспорте программы соответствует названию ДПП, указанному на титульном листе. |
| 2. | Структурное подразделение |  | Указать структурное подразделение, ответственное за разработку и реализацию ДПП в образовательной организации | Определяется локальными нормативными документами образовательной организации, может упоминаться в тексте утвержденной программы. |
| 3. | Трудоемкость |  | Срок освоения ДПП в академических часах | Срок освоения ДПП соответствует трудоемкости ДПП, указанной на титульном листе, и в учебном плане. |
| 4. | Год разработки |  | Год утверждения ДПП в образовательной организации в формате ГГГГ. | Год утверждения ДПП в образовательной организации соответствует году утверждения ДПП, указанному на титульном листе. |
| 5. | Форма обучения |  | Выбрать один из вариантов, предусмотренных 273-ФЗ: *очная/ заочная/ очно-заочная* | Форма обучения, указанная в паспорте программы, соответствует форме обучения в утвержденной ДПП.  |
| 5.1. | Объем заочной части |  | При выборе очно-заочной формы обучения указать в академических часах в формате целого числа. | Объем заочной части, указанный в Паспорте ДПП, соответствует объему программы в академических часах, реализуемой в заочной форме. Количество часов заочной части определяется на основании учебного плана программы с учетом организационно-педагогических условий ее реализации. |
| 6. | Объем практической подготовки |  | Указать в академических часах, суммируя часы практической подготовки, указанные в учебным плане утвержденной ДПП | В объем практической подготовки входят часы практических занятий, практических занятий с ОСК, стажировки. |
| 7. | Основа обучения |  | Выбрать один или несколько вариантов из указанных: *бюджетная, договорная, договорная (за счет ТФОМС)* | Условия реализации ДПП определяются наличием бюджетных ассигнований и/или локальным нормативными актами образовательной организации |
| 7.1. | Бюджетная  |  | Выбрать один из вариантов: *да/нет**Бюджетная – т.е. образовательной организации выделяются бюджетные ассигнования для реализации ДПП* |  |
| 7.2. | Договорная |  | Выбрать один из вариантов: *да/нет**Договорная - т.е. реализация ДПП за счет внебюджетных средств, по договору об образовании с физическим или юридическим лицом* | *В процессе проведения технической оценки может быть запрошено подтверждение возможности реализации ДПП за счет внебюджетных средств. Копия подтверждающего документа добавляется на вкладку «Вложения» при заполнении Паспорта ДПП.* |
| 7.3. | Договорная (за счет средств ТФОМС) |  | Выбрать один из вариантов: *да/нет* *Договорная (за счет ТФОМС) - т.е. возможность реализации ДПП за счет средств средства нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования (ТФОМС)*  | *В процессе проведения технической оценки может быть запрошено подтверждение возможности реализации ДПП за счет внебюджетных средств. Копия подтверждающего документа добавляется на вкладку «Вложения» при заполнении Паспорта ДПП.* |
| 8. | Дата утверждения программы образовательной организацией |  | Дата утверждения ДПП в образовательной организации в формате ДД.ММ.ГГГГ | Дата утверждения ДПП в образовательной организации в Паспорте программы соответствует дате утверждения ДПП на ее титульном листе.  |
| 9. | Стоимость обучения |  | Указывается в соответствии с выбранной основой обучения | Определяется локальными нормативными документами образовательной организации (приказ) |
| 9.1. | стоимость обучения одного слушателя за счет внебюджетных средств |  | Указывается в рублях при выборе договорной основы обучения | Копия подтверждающего документа добавляется в Паспорт ДПП. |
| 9.2. | стоимость обучения одного слушателя за счет средств нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования |  |  Указывается в рублях при выборе договорной основы обучения (за счет ТФОМС) | Копия подтверждающего документа добавляется в Паспорт ДПП. |
| 10. | Включает выездное обучение |  | Выбрать один из вариантов*:* *да/нет.* *Выбрать параметр «да», если предполагается организация выездных циклов обучения по ДПП* |  |
| 11. | Аннотация  |  | Краткая характеристика программы с раскрытием ее содержания и особенностей реализации. Рекомендуемый объём – 1500-2000 знаков с пробелами.*Рекомендуется указать актуальность тематики программы, особенности контингента (при их наличии) и особенности реализации программы (применяемые образовательные технологии, особенности кадрового состава, куратора программы). Необходимо дать сведения по темам учебного плана (кратко) и формам аттестации* | Вся информация, представленная в аннотации, подтверждается сведениями в утвержденной ДПП; аннотация даёт пользователю возможность принятия решения о целесообразности освоения данной программы. |
| 12. | Планируемые результаты обучения |  | Характеристика планируемых результатов обучения. Рекомендуемый объём – не более 1500 знаков с пробелами.*Рекомендуется сформулировать основные результаты, которые будут достигнуты слушателем в результате освоения программы (на основе заявленных в ДПП планируемых результатов обучения). Планируемые результаты обучения являются ключевым фактором в принятии пользователем решения о целесообразности освоения данной программы* | Вся информация, представленная в планируемых результатах обучения, подтверждается сведениями в утвержденной ДПП; *Тематика и формат реализации программы должны отвечать планируемым результатам обучения, заявленным в программе.* |
| 13. | В программе используются следующие виды учебных занятий |  | Выбрать из перечня виды занятий, используемые в процессе обучения по программе (необходимо выбрать все, которые используются в ДПП): лекция, практическое занятие, семинар, стажировка, ролевая игра, деловая игра, тренинг, мастер-класс, самостоятельная работа аудиторная, самостоятельная работа внеаудиторная. | Выбор видов занятий определяется сведениями о порядке реализации, указанными в учебным плане утвержденной ДПП  |
| 13.1 | В программе используются следующие виды аттестации |  | Выбрать из перечня виды аттестации, используемые в процессе обучения по программе (необходимо выбрать все, которые используются в ДПП): аттестация в виде тестирования, аттестация в виде собеседования, оценка практических навыков. | Выбор видов аттестации определяется сведениями о порядке реализации, указанными в учебным плане утвержденной ДПП |
| 14. | Получение новой компетенции |  | Выбрать один из вариантов: *да/нет* | Выбор варианта «да» определяется описанием приобретаемой новой компетенции в разделе «Планируемые результаты обучения» программы. |
| 14.1. | Описание новой компетенции |  | Описать одну или несколько профессиональных компетенций, при условии их получения. Если новых компетенций несколько – их следует пронумеровать. | Описание новой компетенции соответствует информации в утвержденной ДПП  |
| 15 | Ключевые слова |  | Укажите несколько ключевых слов, поиск программы по которым будет успешным для слушателя | Необходимо указать несколько ключевых слов |
| 16. | Симуляционное обучение |  | Информационный блок, описывающий подробности реализации симуляционного обучения по ДПП при наличии такового  | Сведения, представленные в блоке по симуляционному обучению, соответствуют информации в утвержденной ДПП. |
| 16.1. | Включает симуляционное обучение |  | Выбрать один из вариантов: *да/нет* | Выбор варианта «да» подтверждается наличием информации о симуляционном обучении в учебном плане утвержденной ДПП |
| 16.2. | Объем симуляционного обучения |  | Указать суммарный объем симуляционного обучения в академических часах | Указанный в Паспорте программы объем симуляционного обучения соответствует данным в учебном плане утвержденной ДПП |
| 16.3. | С применением симуляционного оборудования |  | Выбрать один из вариантов: *да/нет**Вариант «Да» указывается, если при реализации симуляционного обучения используется специальное симуляционное оборудование: манекены, муляжи, фантомы, тренажеры и др.*  | Указанная в Паспорте программы отметка соответствует информации, содержащейся в описании организационно-педагогических условий реализации программы. |
| 16.4. | Задача, описание симуляционного обучения |  | Раскрыть особенности используемых технологий при проведении симуляционного обучения, применительно к планируемым результатам обучения. Перечислить симуляционное оборудование (без указания торговых марок), применяемое в процессе обучения при условии выбора варианта «да» в п.16.3. Описать иные применяемые симуляционные технологии при условии выбора варианта «нет» в п.16.3. | Указанная в Паспорте программы информация содержится в описании организационно-педагогических условий реализации программы. |
| 17. | Стажировка  |  | Информационный блок, описывающий подробности реализации стажировки по ДПП при наличии таковой | Сведения, представленные в блоке по стажировке, соответствуют информации в утвержденной ДПП. |
| 17.1. | Включает стажировку |  | Выбрать один из вариантов: *да/нет* | Выбор варианта «да» подтверждается наличием информации о стажировке в учебном плане утвержденной ДПП и/или в описании организационно-педагогических условий реализации программы. |
| 17.2. | Объем стажировки |  | Указать объем стажировки в академических часах  | Указанный в Паспорте программы объем стажировки соответствует данным в учебном плане утвержденной ДПП и/или в описании организационно-педагогических условий реализации программы. |
| 17.3. | Задача, описание стажировки |  | Указать компетенции, которые совершенствуются или формируются у специалиста в реальных профессиональных условиях, или перечень новых видов трудовых действий, осваиваемых в процессе обучения.Указать, виды деятельности в процессе стажировки, особенности ее реализации. | Указанная в Паспорте программы информация содержится в учебном плане ДПП и в описании организационно-педагогических условий реализации программы (виды деятельности соответствуют п. 13 приказа Минобрнауки от 01.07.2013 №499) |
| 17.4. | Место проведения стажировки |  | Указать название структурного подразделения и организации, на базе которой будет проводится стажировка | Указанная в Паспорте программы информация содержится в описании организационно-педагогических условий реализации программы. |
| 17.5. | Руководитель/куратор стажировки |  | Указать ФИО, должность и место работы  | Указанная в Паспорте программы информация содержится в описании организационно-педагогических условий реализации программы. |
| 18. | Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение (ДОТ и ЭО) |  | Информационный блок, описывающий подробности реализации программы с применением ДОТ и ЭО при наличии такового | Сведения, представленные в блоке по ДОТ и ЭО соответствуют информации в утвержденной ДПП. |
| 18.1. | Включает ДОТ |  | Выбрать один из вариантов: *да/нет**Вариант «Да» указывается, если ДПП реализуется полностью или частично с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения* | Указанная в Паспорте программы отметка соответствует информации, содержащейся в учебном плане утвержденной ДПП и описании организационно-педагогических условий реализации программы. |
| 18.2. | Трудоемкость ДОТ, ЗЕТ |  | Указать в академических часах суммарную трудоемкость занятий, проводимых с использованием ДОТ и ЭО | Указанный в Паспорте программы объем ДОТ соответствует данным в учебном плане утвержденной ДПП  |
| 18.3. | Используемые виды синхронного обучения (очная форма) |  | При реализации ДПП полностью или частично в очной форме с применением ДОТ и ЭО указать виды синхронного обучения из перечня (можно выбрать несколько) | Указанная в Паспорте программы информация содержится в учебном плане и описании организационно-педагогических условий реализации утвержденной ДПП. |
| 18.4. | Дополнительные сведения о синхронном обучении |  | При реализации ДПП полностью или частично в очной форме с применением ДОТ и ЭО указать другие используемые технологии синхронного обучения помимо тех, что указаны в перечне (при необходимости) | Указанная в Паспорте программы информация содержится в учебном плане и описании организационно-педагогических условий реализации утвержденной ДПП |
| 18.5. | Используемые виды асинхронного обучения (заочная форма) |  | При реализации ДПП полностью или частично в заочной форме с применением ДОТ и ЭО указать виды асинхронного обучения из перечня (можно выбрать несколько) | Указанная в Паспорте программы информация содержится в учебном плане и описании организационно-педагогических условий реализации утвержденной ДПП. |
| 18.6. | Дополнительные сведения об асинхронном обучении |  | При реализации ДПП полностью или частично в заочной форме с применением ДОТ и ЭО указать другие используемые технологии асинхронного обучения помимо тех, что указаны в перечне (при необходимости) | Указанная в Паспорте программы информация содержится в учебном плане и описании организационно-педагогических условий реализации утвержденной ДПП |
| 18.7. | Интернет-ссылка на вход в систему дистанционного обучения (СДО) |  | Указать интернет-ссылку на используемую автоматизированную систему/платформу онлайн-обучения образовательной организации, где реализуется обучение по программе с применением ДОТ и ЭО | Приведенная интернет-ссылка открывает страницу входа в систему дистанционного обучения (СДО) организации (при реализации ДПП полностью, либо её части с применением исключительно ДОТ и ЭО).  |
| 19. | Сетевая форма реализации |  | Информационный блок, описывающий подробности реализации программы в сетевой форме при наличии такового | Сведения, представленные в Паспорте программы в блоке по сетевой форме реализации ДПП, соответствуют информации в содержании программы и/или договоре сетевой реализации.  |
| 19.1. | Реализуется в сетевой форме |  | Выбрать один из вариантов: *да/нет* | Указанная в Паспорте программы отметка соответствуют информации в содержании утвержденной программы и/или договоре сетевой реализации |
| 19.2. | Количество участников (указать в единицах включая собственную) |  | Указать в единицах, включая собственную организацию | Указанные сведения в Паспорте программы соответствуют информации в содержании утвержденной программы и/или договоре сетевой реализации |
| 19.3. | Перечень других образовательных организаций, участвующих в сетевой форме реализации (в том числе в справочнике не найденных) |  | Выбрать названия образовательных организаций, участвующих в сетевой форме реализации, исключая собственную, пользуясь предлагаемым списком. Если название организации в предлагаемом списке отсутствует, его нужно внести самостоятельно | Указанные сведения в Паспорте программы соответствуют информации в содержании утвержденной программы и/или договоре сетевой реализации |
| 20. | Специальность  |  | Специальность выбирается из перечня специальностей, сформированного в соответствии с **Номенклатурой специальностей специалистов здравоохранения, установленной федеральным законодателем** (на данный момент приказот 10 февраля 2016 г. N 83ндля специалистов со средним профессиональным образованием, приказот 2 мая 2023 г. N 206ндля специалистов с высшим образованием) | Указанная в паспорте специальность соответствует специальности, указанной в утвержденной программе как основная целевая аудитория. Присутствует в формулировке категории обучающихся по ДПП в содержании программы. |
| 21. | Дополнительные специальности |  | Специальность(-и) выбирается(-ются) из перечня специальностей, сформированного в соответствии с **Номенклатурой специальностей специалистов здравоохранения, установленной федеральным законодателем** (на данный момент (на данный момент приказ от 10 февраля 2016 г. N 83н для специалистов со средним профессиональным образованием, приказот 2 мая 2023 г. N 206ндля специалистов с высшим образованием) | Указанная в паспорте дополнительная специальность(-ти) должна(ы) присутствовать в утвержденной программе (информация содержится в формулировке категории обучающихся по ДПП). |